

An  
Eltern,  
Schülerinnen und Schüler der  
Ludwigshafener Schulen

Dezernat III  
Bereich Schulen  
Abteilung Schülerangelegenheiten

Schulbuchausleihe  
schulbuchausleihe@ludwigshafen.de

Telefon:  
Servicecenter: 115  
Telefax: 0621 504-3332  
Postanschrift: Postfach 211225  
67012 Ludwigshafen

Ihr Zeichen:  
Ihre Nachricht:  
Unser Zeichen: 3-13401

Ludwigshafen, Januar 2023

## Informationen zur Schulbuchausleihe für das Schuljahr 2023/2024

Sehr geehrte Eltern,  
sehr geehrte Schülerinnen und Schüler,

gerne informieren wir Sie über die Möglichkeit zur Teilnahme an der Schulbuchausleihe.

	Unentgeltliche Teilnahme	Entgeltliche Teilnahme
<b>Kosten</b>	keine	Ausleihe gegen Gebühr Abbuchung voraussichtlich 01.11.2023
<b>Umfang der Ausleihe</b>	Bücher und Arbeitshefte sowie ergänzende Druckschriften	Bücher mit einer Verwendungsdauer von max. 3 Jahren.
<b>Antragsberechtigt</b>	An Einkommensgrenzen gebunden	einkommensunabhängig
<b>maßgebliches steuerpflichtiges Brutto-Jahreseinkommen des kompletten Haushaltes</b>	Steuerpflichtiges Bruttojahreseinkommen 2021 (z.B. Eltern mit einem Kind max. 26.500 €), wahlweise 2022. Sofern Leistungen des Jobcenters oder andere Sozialleistungen bezogen werden, ist ein aktueller Bescheid vorzulegen.	Nicht relevant
<b>Unterlage für die Beantragung</b>	Papierantrag oder Onlineantrag siehe Seite 2 (Rückseite)	Ausgabe/Versand Elternbrief inkl. Anmelde-Freischaltcode Mitte/Ende Mai 2023 über die Schulen.
<b>Anmeldung/ Antragsabgabe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Online-Antrag</li> <li>• Papierantrag per Post oder über die Schule</li> <li>• persönliche Abgabe ohne Vorsprache/Termin (Einwurf in den Briefkasten vor dem Servicebüro)</li> </ul>	Anmeldung/Bestellung über Elternportal des Landes Rheinland-Pfalz  <a href="https://secure3.bildung-rp.de/LMF_Elternportal">https://secure3.bildung-rp.de/LMF_Elternportal</a>
<b>Termin/Frist für Beantragung</b>	<b>Abgabe bis 15.03.2023</b>	<b>Anmeldung und Bestellung vom 26.05.2023 bis 26.06.2023</b>
<b>Dauer/Gültigkeit: nur für das Schuljahr</b>	Antrag muss jährlich gestellt werden und gilt nur für das Schuljahr.	Anmeldung/Bestellung jährlich, auch, wenn geliehene Bücher im neuen Schuljahr weiterverwendet werden.



**Bankverbindungen:**  
Sparkasse Vorderpfalz  
IBAN: DE45545500100000000166  
BIC: LUHSDE6AXXX

weitere Bankverbindungen auf  
[www.ludwigshafen.de](http://www.ludwigshafen.de)

**Servicebüro**  
Vorsprache nur nach vorheriger telefonischer Terminvereinbarung für Schulbuchrückgaben während des Schuljahres aufgrund Umzug

**Sie finden uns hier:**  
Stadtverwaltung Ludwigshafen  
Servicebüro  
Rathausplatz 10 (Rheincenter)  
67059 Ludwigshafen  
[www.ludwigshafen.de](http://www.ludwigshafen.de)

<b>Frist für die Rückgabe der Bücher</b>	An der Schule <ul style="list-style-type: none"> <li>• zu Schuljahresende im Zeitraum <b><u>10.07.2023 – 21.07.2023</u></b></li> </ul> Im Servicebüro <ul style="list-style-type: none"> <li>• bei Schulwechsel oder Verlassen der Schule während des Schuljahres</li> </ul> <b>→ <u>Nach dem 21.07.2023 sind keine Buchrückgaben mehr möglich!</u></b>
<b>Schadenersatz</b>	Bei nicht fristgerechter Rückgabe und beschädigten Büchern ist Schadenersatz zu leisten.
<b>Bücherausgabe</b>	Jede Buchtasche enthält 2 Ausleihscheine. Ein Ausleihschein ist unmittelbar nach Erhalt des Buches/der Bücher unterschrieben im Sekretariat der Schule abzugeben. Sollten Bücher Beschädigungen aufweisen, bitte auf dem unterschriebenen Ausleihschein vermerken. Sollte ein Austausch zwingend notwendig sein, muss dies direkt an den Bereich Schulen gemeldet werden. Die Tasche ist ebenfalls unverzüglich nach Erhalt im Sekretariat abzugeben.
<b>Servicebüro</b> Rathausplatz 10 67059 Ludwigshafen	Vorsprache ist nur nach vorheriger telefonischer Terminvereinbarung für Schulbuchrückgaben während des Schuljahres aufgrund Umzug möglich. Anderweitige Anfragen können per E-Mail oder telefonisch geklärt werden. Zudem verweisen wir auf die Hinweise auf der Homepage der Stadt.
<b>Weitere Informationen</b> zur Schulbuchausleihe und Erreichbarkeit	<a href="http://www.ludwigshafen.de">www.ludwigshafen.de</a> <a href="http://www.lmf-online.rlp.de">www.lmf-online.rlp.de</a>

**Bitte beachten Sie:**

Der **Antrag** für die unentgeltliche Ausleihe sollte vorzugsweise **online** gestellt werden. Im Verlauf der Online-Antragstellung werden Sie aufgefordert, Einkommens-/Nachweise als Datei anzuhängen.

Für die Online-Antragstellung verwenden Sie bitte diesen QR-Code



oder den Zugang über die Homepage der Stadt Ludwigshafen:  
<https://www.ludwigshafen.de/buergernah/buergerservice/onlineservices>.

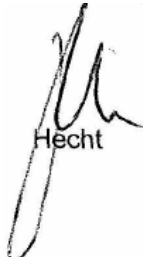
Antragsunterlagen in Papierform erhalten Sie über die Schule. Anträge können dort oder über Einwurf in den Briefkasten vor unserem Servicebüro (ohne Vorsprache im Servicebüro) abgegeben oder per Post an den Bereich Schulen geschickt werden.

Sie erreichen uns auch per E-Mail unter: [Schulbuchausleihe@ludwigshafen.de](mailto:Schulbuchausleihe@ludwigshafen.de).

Wir möchten darauf hinweisen, dass

- Anträge für die unentgeltliche Ausleihe, die nach dem 15.03.2023 eingehen oder unvollständig sind, (z.B. bei fehlenden Einkommensnachweisen / Sozialleistungsbescheid) leider nicht bearbeitet werden können. Achten Sie bitte daher darauf, die erforderlichen Einkommensnachweise Ihrem Antrag beizufügen.
- nicht gezahlte Leihgebühr bzw. nicht gezahlte Schadenersatzforderung zum Ausschluss aus der Schulbuchausleihe führen kann.

Mit freundlichen Grüßen  
 Im Auftrag

  
 Hecht